

УТВЕРЖДЕН
Протоколом общего собрания членов
Некоммерческого партнерства
«Центр объединения грузоперевозчиков «ГРУЗАВТОТРАНС»
(Протокол № 4 от 03 февраля 2015 года)



УСТАВ
Ассоциации
«Центр объединения грузоперевозчиков
«ГРУЗАВТОТРАНС»

НОВАЯ РЕДАКЦИЯ

Санкт-Петербург
2015

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Центр объединения грузоперевозчиков «ГРУЗАВТОТРАНС» (далее – «Ассоциация») является основанной на членстве некоммерческой организацией, учрежденной коммерческими организациями для достижения целей предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация создается и действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, иными документами Ассоциации.

1.3. Наименование Ассоциации:

1.3.1. Полное наименование на русском языке: **Ассоциация «Центр объединения грузоперевозчиков «ГРУЗАВТОТРАНС».**

1.3.2. Сокращенное наименование на русском языке: **Ассоциация «ГРУЗАВТОТРАНС».**

1.4. Место нахождения Ассоциации: **191014, г. Санкт-Петербург, улица Маяковского, д. 50, лит. Б.**

1.5. Ассоциация приобретает статус юридического лица с момента его государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в кредитных учреждениях, в том числе в иностранной валюте, имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланки.

1.7. Имущество, переданное Ассоциации его членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по его обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не установлено федеральным законом, за исключением случаев, если Ассоциацией приобретен статус саморегулируемой организации.

1.8. Для достижения целей своего создания Ассоциация может учреждать хозяйственные общества или участвовать в них, однако Ассоциация не вправе учреждать хозяйственные общества для осуществления работ, выдача свидетельств о допуске к которым отнесено общим собранием членов Ассоциации к сфере деятельности Ассоциации, и становиться участником таких хозяйственных обществ, в случае приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации.

1.9. Ассоциация не в праве осуществлять предпринимательскую деятельность.

1.10. Ассоциация может создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами и действуют на основании утверждаемых Ассоциацией положений о них. Руководители филиалов и представительств назначаются Ассоциацией и действуют на основании доверенности, выданной Ассоциацией. Ответственность за деятельность филиала и представительства Ассоциации несет Ассоциация.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целью создания и деятельности Ассоциации является:

2.1.1. Содействие членам Ассоциации в осуществлении ими предпринимательской деятельности в сфере грузоперевозок.

2.1.2. Подготовка в получении Ассоциацией статуса саморегулируемой организации.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

2.2.1. Предупреждение, предотвращение вреда потребителям услуг вследствие недостатков, выявленных в результате осуществления членами Ассоциации деятельности в сфере грузоперевозок.

2.2.2. Повышение качества выполняемых членами Ассоциации работ.

2.3. С момента внесения сведений о Ассоциации в реестр саморегулируемых организаций предметом деятельности Ассоциации также является:

2.3.1. разработка и утверждение Положений и правил Ассоциации, Правил саморегулирования;

2.3.2. разработка и утверждение требований к выдаче свидетельств о допуске – документа, устанавливающего условия выдачи Ассоциацией свидетельств о допуске к работам в области грузоперевозок, далее – «Требования к выдаче свидетельств о допуске»;

Главное Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- 2.3.3. разработка и утверждение Положений и Правил Ассоциации – документов, устанавливающих в соответствии с законодательством Российской Федерации о регулировании деятельности членов Ассоциации в сфере грузоперевозок;
- 2.3.4. разработка и утверждение документа, устанавливающего систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований Положений и Правил Ассоциации;
- 2.3.5. разработка и утверждение Правил контроля Ассоциации - документа, устанавливающего Правила контроля за соблюдением членами Ассоциации Положений и Правил;
- 2.3.6. представление интересов членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- 2.3.7. организация системы профессионального обучения и аттестации работников членов Ассоциации в соответствии с требованиями федеральных законов;
- 2.3.8. организация анализа деятельности Ассоциации и членов Ассоциации, представление отчетов о деятельности Ассоциации и его членов в уполномоченные федеральные органы государственной власти, а также обеспечение информационной открытости деятельности членов Ассоциации и опубликование информации об этой деятельности;
- 2.3.9. разработка и установление условий членства в Ассоциации лиц, осуществляющих деятельность в сфере грузоперевозок;
- 2.3.10. оказание информационной и методической помощи членам Ассоциации;
- 2.3.11. осуществление мониторинга рынка услуг в сфере грузоперевозок;
- 2.3.12. проведение исследований в сфере грузоперевозок;
- 2.3.13. участие, организация, проведение международных, общероссийских, региональных акций в области грузоперевозок;
- 2.3.14. издательская деятельность: выпуск печатных изданий, посвященных деятельности Ассоциации и его членов.
- 2.3.15. осуществление контроля за деятельностью членов Ассоциации в части соблюдения ими Требований к выдаче свидетельств о допуске к работам в области грузоперевозок, Положений и Правил Ассоциации, в порядке, установленном Правилами контроля Ассоциации;
- 2.3.16. рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации, нарушения ими Требований к выдаче свидетельств о допуске к работам в области грузоперевозок, Правил контроля Ассоциации, Положений и Правил Ассоциации;
- 2.3.17. применение в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных федеральными законами и документами Ассоциации;
- 2.3.18. организация участия Ассоциации в обсуждении и проведении экспертизы проектов федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предпринимательской деятельностью в сфере грузоперевозок;
- 2.3.19. подготовка и внесение на рассмотрение органов государственной власти и органов местного самоуправления предложений по вопросам формирования и реализации государственной и местной политики в отношении предпринимательской деятельности в сфере грузоперевозок;
- 2.3.20. организация взаимодействия Ассоциации с органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам получения информации, необходимой для выполнения Ассоциацией функций, возложенных на него федеральными законами.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

- 3.1. В процессе осуществления своей деятельности Ассоциация имеет право:
- 3.1.1. приобретать и реализовывать имущественные и личные неимущественные права;
- 3.1.2. создавать некоммерческие организации, становиться членами таких организаций в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом Ассоциации;
- 3.1.3. для достижения целей своего создания Ассоциация может учреждать хозяйственные товарищества и общества или участвовать в них, однако Ассоциация не вправе учреждать хозяйственные товарищества и общества для осуществления работ, выдача свидетельств о допуске к которым отнесено общим собранием членов Ассоциации к



сфере деятельности Ассоциации, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

3.2. С момента внесения сведений об Ассоциации в реестр саморегулируемых организаций Ассоциация также вправе:

3.2.1. разрабатывать и утверждать Требования к выдаче свидетельств о допуске, вносить в них изменения;

3.2.2. разрабатывать и утверждать Правила контроля Ассоциации, вносить в них изменения;

3.2.3. разрабатывать и утверждать, в соответствии с действующим законодательством, Положения и Правила Ассоциации, вносить в них изменения;

3.2.4. организовывать профессиональное обучение, аттестацию работников членов Ассоциации, если иное не установлено федеральными законами;

3.2.5. оказывать консультационную и организационно-методическую помощь организациям при разработке программ и проектов, связанных с Уставными целями Ассоциации;

3.2.6. опубликовывать информацию о деятельности членов Ассоциации в сфере грузоперевозок, в соответствии с действующим законодательством;

3.2.7. осуществлять информационно-издательскую деятельность, необходимую для достижения Уставных целей и предмета деятельности Ассоциации;

3.2.8. вступать в ассоциации и союзы саморегулируемых организаций, в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом;

3.2.9. осуществлять контроль за деятельностью своих членов в части соблюдения ими Требований к выдаче свидетельств о допуске, Положений и Правил Ассоциации, в порядке, установленном Правилами контроля Ассоциации;

3.2.10. применять в отношении членов Ассоциации меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные федеральными законами и документами Ассоциации, за несоблюдение Требований к выдаче свидетельств о допуске, Правил контроля Ассоциации, Положений и Правил Ассоциации;

3.2.11. рассматривать жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении его членами Положений и Правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

3.2.12. оспаривать любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, его члена или членов, либо создающие угрозу такого нарушения;

3.2.13. участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом деятельности Ассоциации, а также направлять в органы государственной и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией экспертиз проектов нормативных правовых актов;

3.2.14. запрашивать в органах государственной власти и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией функции саморегулирования;

3.2.15. вносить на рассмотрение органов государственной власти и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации политики в отношении предмета деятельности Ассоциации;

3.2.16. осуществлять иные права, соответствующие законодательству Российской Федерации, целям создания Ассоциации и предусмотренные настоящим Уставом Ассоциации.

3.3. Обязанности Ассоциации:

3.3.1. предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации;

3.3.2. нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.4. Ассоциация, с момента приобретения статуса саморегулируемой организации, также обязано:

3.4.1. разработать и утвердить Требования к выдаче свидетельств о допуске, и в случае необходимости, вносить в них изменения;

3.4.2. разработать и утвердить Правила контроля Ассоциации, и в случае необходимости, вносить в них изменения;

3.4.3. разработать и установить условия членства в Ассоциации;

Генеральный директор
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

3.4.4. осуществлять анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциация в форме отчетов в порядке, установленном внутренним документом, утвержденным решением Общего собрания членов Ассоциации;

3.4.5. обеспечивать информационную открытость деятельности своих членов, затрагивающей права и законные интересы любых лиц, опубликовывать информацию об этой деятельности в порядке, установленном федеральными законами и внутренними документами Ассоциации;

3.4.6. соблюдать требования федеральных законов, настоящего Устава, Требований к выдаче свидетельств о допуске, Правил контроля Ассоциации, Положений и Правил Ассоциации, иных документов Ассоциации;

3.4.7. направлять в уполномоченные федеральные органы государственной власти, сведения и документы, предусмотренные Законом «О некоммерческих организациях», Законом «О саморегулируемых организациях», и иными федеральными законами;

3.4.8. обеспечить дополнительную имущественную ответственность членов Ассоциации, перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами, посредством установления требования страхования, и посредством формирования компенсационного фонда Ассоциации, в соответствии с требованиями федеральных законов;

3.4.9. вступить в ассоциацию или союз саморегулируемых организаций, в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом;

3.4.10. осуществлять контроль за деятельностью своих членов в части соблюдения ими Требований к выдаче свидетельств о допуске, требований Положений и Правил Ассоциации, в порядке, установленном Правилами контроля Ассоциации;

3.4.11. рассматривать жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении его членами требований Положений и Правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

3.4.12. применять в отношении членов Ассоциации меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные федеральными законами и документами Ассоциации, за несоблюдение Требований к выдаче свидетельств о допуске, Правил контроля Ассоциации, требований Положений и Правил Ассоциации;

3.4.13. предоставить по запросу заинтересованного лица выписку из реестра членов Ассоциации в срок не более чем три рабочих дня со дня поступления указанного запроса;

3.4.14. исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами и настоящим Уставом Ассоциации.

3.5. Если иное не предусмотрено федеральными законами, с момента приобретения статуса саморегулируемой организации, Ассоциация не вправе:

3.5.1. осуществлять предпринимательскую деятельность;

3.5.2. учреждать хозяйственные товарищества и общества для осуществления работ, выдача свидетельств о допуске к которым отнесено Общим собранием членов Ассоциации к сфере деятельности Ассоциации, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

3.5.3. предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

3.5.4. выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;

3.5.5. приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные членами Ассоциации, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на торгах фондовых бирж и (или) у иных организаторов торгов на рынке ценных бумаг;

3.5.6. обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;

3.5.7. выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);

3.5.8. совершать иные сделки в случаях, предусмотренных другими федеральными законами.

4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

4.1. Членами Ассоциации могут быть полностью дееспособные граждане Российской Федерации, иностранные граждане, законно находящиеся на территории Российской Федерации, и юридические лица.

4.2. Членами Ассоциации являются Учредители, а также принятые Советом Ассоциации новые физические и юридические лица, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.



4.3. Членство в Ассоциации является добровольным. Федеральными законами могут быть предусмотрены случаи обязательного членства лиц, осуществляющих свою деятельность в сфере грузоперевозок, в саморегулируемых организациях.

4.4. С момента внесения сведений о Ассоциации в реестр саморегулируемых организаций в Ассоциации устанавливается следующий порядок членства:

4.5. Членами Ассоциации могут быть индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, осуществляющие деятельность в сфере грузоперевозок. В члены Ассоциации, могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранные юридические лица, индивидуальные предприниматели, соответствующие Требованиям к выдаче свидетельств о допуске к одному или нескольким видам работ и решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске к которым отнесено Общим собранием членов Ассоциации к сфере деятельности Ассоциации.

4.6. Член Ассоциации может одновременно являться членом саморегулируемых организаций, объединяющих лиц, осуществляющих свою деятельность в сфере грузоперевозок, а также саморегулируемых организаций других видов. Однако член Ассоциации вправе иметь выданное только одной саморегулируемой организацией свидетельство о допуске к работам в области грузоперевозок.

4.7. Прием в члены Ассоциации.

4.7.1. Условия членства, порядок приема в члены Ассоциации, условия и порядок прекращения членства в Ассоциации, а также права и обязанности членов Ассоциации устанавливаются настоящим Уставом, разработанным в соответствии с ним Положением о членстве в Ассоциации (далее по тексту – «Положение о членстве»), утверждаемом Общим собранием членов Ассоциации, иными документами Ассоциации.

4.7.2. Решение о приеме в члены Ассоциации, решение об отказе в приеме в члены Ассоциации принимается Советом Ассоциации простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов Совета Ассоциации.

4.7.3. Для приема в члены Ассоциации юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

4.7.3.1. заявление о приеме в члены Ассоциации. В заявлении должны быть указаны определенный вид или виды работ в области грузоперевозок и свидетельство о допуске, которое намерено получить юридическое лицо или индивидуальный предприниматель;

4.7.3.2. копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

4.7.3.3. документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям к выдаче свидетельства о допуске;

4.7.3.4. копия свидетельства о допуске, выданного саморегулируемой организацией, объединяющей лиц, осуществляющих свою деятельность в сфере грузоперевозок, членом которой является юридическое лицо, в случае получения такого свидетельства.

4.7.4. Не позднее тридцати дней со дня получения документов, указанных в пункте 4.7.3. настоящего Устава, Ассоциация осуществляет их проверку, а Совет Ассоциации принимает решение о приеме индивидуального предпринимателя и (или) юридического лица в члены Ассоциации и о выдаче ему Свидетельства о допуске или принимает решение об отказе в приеме с указанием причин отказа, а также направляет или вручает принятое решение такому индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу.

4.7.5. Основаниями для отказа в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации являются:

4.7.5.1. несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям к выдаче Свидетельства о допуске к работам, указанным в заявлении о приеме в члены Ассоциации;

4.7.5.2. непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 4.7.3. настоящего Устава Ассоциации;

4.7.5.3. наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица выданного саморегулируемой организацией, объединяющей лиц, осуществляющих свою деятельность в сфере грузоперевозок, свидетельства о допуске к работам, указанным в заявлении о приеме в члены Ассоциации.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

4.8. Лицу, принятому в члены Ассоциации, выдается соответствующее Свидетельство, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, уплаты данным лицом вступительного взноса и взноса в компенсационный фонд Ассоциации.

4.9. Решения Ассоциации о приеме в члены, об отказе в приеме в члены, ее бездействие при приеме в члены могут быть обжалованы в арбитражный суд, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.10. Лицо, в отношении которого Советом Ассоциации принято решение о приеме в члены Ассоциации, приобретает права члена Ассоциации с момента уплаты вступительного взноса и взноса в компенсационный фонд Ассоциации.

4.11. Право членства в Ассоциации не может быть передано третьим лицам.

4.12. Порядок прекращения членства в Ассоциации.

4.12.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

4.12.1.1. добровольного выхода члена Ассоциации из Ассоциации;

4.12.1.2. исключения из членов Ассоциации по решению Ассоциации;

4.12.1.3. смерти индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или ликвидации юридического лица - члена Ассоциации.

4.12.2. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации на основании заявления, представляемого в Совет Ассоциации.

4.12.3. В случае добровольного выхода, членство в Ассоциации прекращается со дня поступления в Совет Ассоциации заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в этой организации.

4.12.4. Ассоциация принимает решение об исключении из членов Ассоциации в случае:

4.12.4.1. несоблюдения членом Ассоциации требований, повлекших за собой причинение вреда;

4.12.4.2. неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Ассоциации Требований к выдаче свидетельств о допуске, Положений и (или) Правил Ассоциации;

4.12.4.3. неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;

4.12.4.4. невнесения взноса в компенсационный фонд Ассоциации в установленный срок;

4.12.4.5. отсутствия у члена Ассоциации Свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ.

4.13. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационный фонд Ассоциации.

4.14. Решение об исключении из членов Ассоциации может быть обжаловано в арбитражный суд, если иное не установлено федеральными законами.

4.15. При исключении юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя из членов Ассоциации, прекращаются соответственно полномочия представителя юридического лица и (или) полномочия индивидуального предпринимателя в органах управления Ассоциации.

4.16. Лицо, исключенное из членов Ассоциации, по вине которого были произведены выплаты из средств компенсационного фонда Ассоциации, обязано внести взнос в компенсационный фонд Ассоциации в порядке и размере, установленных настоящим Уставом Ассоциации и решением Общего собрания членов Ассоциации, в срок не более 2 (двух) месяцев со дня осуществления указанных выплат.

4.17. Вступительный взнос и членские взносы.

4.17.1.1. Вступительный взнос уплачивается лицом при вступлении в члены Ассоциации. Регулярные членские взносы вносятся в течение всего срока членства в Ассоциации.

4.17.1.2. Размер, порядок и сроки уплаты вступительного взноса и регулярных членских взносов устанавливаются на основании решения общего собрания членов Ассоциации и могут быть изменены последним по предложению 1/5 членов Ассоциации, Совета Ассоциации, Председателя Совета Ассоциации, Президента.

4.17.2. Целевые взносы.

4.14.2.1. Целевые взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий, проектов и целевых программ Ассоциации, не обеспеченных текущим финансовым планом.

4.14.1.2. Взносы оплачиваются денежными средствами. Оплата взносов имуществом, в том числе ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо другими правами, имеющими денежную оценку, возможно только по решению общего собрания Федерации

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

собрания членом Ассоциации. Стоимость вносимого имущества оценивается в рублях по согласованию между членом Ассоциации и общим собранием членом Ассоциации.

4.14.2. Взносы считаются уплаченными в момент поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации;

4.14.3. При выходе из Ассоциации и исключении из Ассоциации вступительные, членские и целевые взносы возврату не подлежат;

4.15. Члены Ассоциации имеют право:

4.15.1. участвовать в управлении делами Ассоциации;

4.15.2. получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

4.15.3. оспаривать совершенные Ассоциацией сделки и требовать возмещения причиненных Ассоциацией убытков, в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.15.4. обжаловать в суд действия (бездействия) Ассоциации, ее работников и (или) решения ее органов управления, в том числе решение Ассоциации об исключении из членом Ассоциации, требовать возмещение Ассоциацией причиненного вреда, в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.15.5. по своему усмотрению выходить из Ассоциации;

4.15.6. если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами на равных началах с другими ее членами;

4.15.7. члены Ассоциации имеют иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом Ассоциации;

4.16. С момента приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации, члены Ассоциации будут также вправе:

4.16.1. получить Свидетельство о допуске, в порядке, предусмотренном настоящим Уставом Ассоциации;

4.16.2. передавать имущество в собственность Ассоциации;

4.16.3. если иное не установлено федеральными законами, направлять своих работников на профессиональное обучение и (или) аттестацию, организуемые Ассоциацией;

4.16.4. обжаловать в арбитражный суд решение Ассоциации о применении в отношении них меры дисциплинарного воздействия;

4.17. Члены Ассоциации обязаны:

4.17.1. производить взносы в компенсационный фонд Ассоциации, в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и решением Общего собрания членом Ассоциации;

4.17.2. уплачивать вступительный взнос, регулярные, а также целевые членские взносы;

4.17.3. участвовать в мероприятиях, проводимых по решению органов управления Ассоциации;

4.17.4. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

4.17.5. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации, участником которой он является.

4.18. С момента приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации, члены Ассоциации будут также обязаны:

4.18.1. соблюдать действующее законодательство, настоящий Устав и другие акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий, соблюдать положения Требований к выдаче свидетельств о допуске, выполнять требования Положений и Правил Ассоциации;

4.18.2. выполнять законные решения и требования органов управления Ассоциации, Контрольной и Дисциплинарной комиссий, иных органов Ассоциации, принятые в пределах их полномочий;

4.18.3. принимать активное участие в осуществлении деятельности Ассоциации;

4.18.4. обеспечить информационную открытость своей деятельности, затрагивающей права и законные интересы любых лиц;

4.18.5. представлять в Ассоциацию отчеты о деятельности, осуществляемой ими в сфере грузоперевозок в порядке, установленном Положением о раскрытии информации о деятельности Ассоциации;

4.18.6. соблюдать Правила деловой этики, устранять или уменьшать конфликт интересов членом Ассоциации, работников членом Ассоциации и членом Совета Ассоциации;

4.18.7. воздерживаться от недобросовестной конкуренции, а также от действий, причиняющих ущерб иным субъектам предпринимательской деятельности, причиняющих моральный вред или ущерб потребителям товаров (работ, услуг) и иным лицам, действий,

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

причиняющих ущерб деловой репутации члена Ассоциации либо деловой репутации Ассоциации;

4.18.8. уважать интересы других членов Ассоциации, строго соблюдать условия договоров, контрактов, соглашений, возмещать причиненный ущерб;

4.18.9. застраховать гражданскую ответственность перед потребителями произведенных товаров (работ, услуг) и иными лицами, в порядке, предусмотренном Положением о страховании ответственности членов Ассоциации;

4.18.10. предоставить Контрольной комиссии Ассоциации информацию, необходимую для проведения проверок соблюдения данным членом Требований к выдаче свидетельств о допуске, требований Положений и Правил Ассоциации в порядке, установленном Правилами контроля Ассоциации.

4.18.11. Члены Ассоциации несут иные обязанности, установленные действующим законодательством РФ, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

4.19. Ассоциация ведет реестр своих членов (далее – «Реестр членов»).

4.20. В Реестре членов в отношении каждого члена Ассоциации содержатся следующие сведения:

4.20.1. регистрационный номер члена Ассоциации, дата его регистрации в реестре;

4.20.2. сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации;

4.20.3. фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности (для индивидуального предпринимателя);

4.20.4. полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица.

4.21. С момента внесения сведений об Ассоциации в реестр саморегулируемых организаций в Ассоциации реестр членов также должен содержать:

4.21.1. сведения о соответствии члена Ассоциации условиям членства в саморегулируемой организации, предусмотренным законодательством Российской Федерации и (или) внутренними документами Ассоциации;

4.21.2. сведения об обеспечении имущественной ответственности члена Ассоциации перед потребителями произведенных им товаров (работ, услуг) и иными лицами, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования ответственности члена саморегулируемой организации, о размере взноса в компенсационный фонд Ассоциации;

4.21.3. сведения о результатах проведенных Ассоциацией проверок члена Ассоциации и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались);

4.21.4. информация о прекращении членства в Ассоциации, и об основаниях прекращения членства в Ассоциации, в случаях прекращения членства в Ассоциации;

4.21.5. перечень видов Работ, к которым член Ассоциации имеет Свидетельство о допуске;

4.21.6. сведения о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия Свидетельства о допуске члена Ассоциации к определенному виду или видам Работ.

4.22. Ассоциация в день принятия соответствующего решения размещает на своем сайте в сети «Интернет», вносит в Реестр членов сведения о выдаче члену Ассоциации Свидетельства о допуске, о внесении изменений в Свидетельство о допуске, о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия Свидетельства о допуске и направляет в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций уведомление о принятом решении.

4.23. Выписка из Реестра членов предоставляется по запросу заинтересованного лица в срок не более чем три рабочих дня со дня поступления указанного запроса.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

5. ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ И ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. С момента приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации, в целях обеспечения доступа к информации о деятельности Ассоциации и ее членов наибольшего числа потребителей произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), а также акционеров, инвесторов, кредиторов членов Ассоциации, прочих лиц, Ассоциация на своем сайте в сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы:

5.1.1. наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за саморегулируемыми организациями;

5.1.2. перечень видов работ в области грузоперевозок и решений вопросов по выдаче свидетельств о допуске, отнесенных Общим собранием членов Ассоциации к сфере деятельности Ассоциации.

5.1.3. сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Ассоциации;

5.1.4. копии в электронной форме стандартов и правил Ассоциации, а также внутренних документов Ассоциации. К внутренним документам Ассоциации относятся:

5.1.4.1. документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации;

5.1.4.2. положение о раскрытии информации, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации и деятельности ее членов;

5.1.4.3. порядок размещения средств компенсационного фонда в целях их сохранения и прироста, направления их размещения;

5.1.4.4. требования к членству в Ассоциации, в том числе установленные Ассоциацией размеры вступительных взносов, членских взносов и порядок их уплаты, а также порядок прекращения членства в Ассоциации;

5.1.4.5. иные документы, требования к разработке которых установлены федеральными законами;

5.1.5. информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации, количественном и персональном составе постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации (с указанием штатных должностей членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, в том числе независимых членов, по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа Ассоциации, и (или) о персональном составе коллегиального исполнительного органа Ассоциации;

5.1.6. решения, принятые общим собранием членов Ассоциации и постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации;

5.1.7. информацию об исках и о заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;

5.1.8. информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

5.1.9. информацию о составе и стоимости имущества компенсационного фонда Ассоциации, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда Ассоциации в целях обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;

5.1.10. информацию о порядке осуществления аттестации членов Ассоциации или ее работников в случае, если федеральным законом и (или) Ассоциацией установлено требование о прохождении аттестации членами такой Ассоциации или ее работниками;

5.1.11. копию в электронной форме плана проверок членов Ассоциации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Ассоциации за два предшествующих года;

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

5.1.12. годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности;

5.1.13. полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование Ассоциации, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Ассоциация, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

5.1.14. иную предусмотренную федеральными законами и (или) Ассоциацией информацию.

5.2. Раскрытие иной информации не должно повлечь за собой нарушение установленных Ассоциацией порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов и определяется Ассоциацией в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Ассоциации и ее членов. Раскрытие такой информации осуществляется в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.

5.3. Внутренними документами Ассоциации предусматриваются способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой работниками Ассоциации может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации или создать предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

5.4. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за действия работников Ассоциации, связанные с неправомерным использованием информации, ставшей известной им в силу служебного положения.

5.5. Ассоциация представляет информацию в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. ДОПУСК К РАБОТАМ

6.1. Положения настоящей статьи приобретают силу с момента приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации, если иное не вытекает из существа регулируемых настоящей статьей отношений. Действие положений настоящей статьи прекращается с момента утраты Ассоциацией статуса саморегулируемой организации, если иное не вытекает из существа регулируемых настоящей статьей отношений.

6.2. Допуск члена Ассоциации к Работам, подтверждается Свидетельством о допуске к определенному виду или видам Работ, выданным ему Ассоциацией, либо выданным иной саморегулируемой организацией. Плата за выдачу Свидетельства о допуске не взимается.

6.3. Член Ассоциации вправе выполнять Работы при наличии выданного Ассоциацией Свидетельства о допуске, за исключением случаев, установленных федеральными законами и пунктом 6.9. настоящего Устава Ассоциации.

6.4. Ассоциация выдает Свидетельства о допуске в отношении тех видов Работ, решение вопросов по выдаче Свидетельства о допуске к которым отнесено Общим собранием членов Ассоциации к сфере деятельности Ассоциации.

6.5. Член Ассоциации вправе иметь выданное только одной саморегулируемой организацией Свидетельство о допуске к определенному виду Работ.

6.6. Порядок выдачи Ассоциацией Свидетельств о допуске определяется «Требованиями к выдаче свидетельств о допуске» в соответствии с настоящим Уставом Ассоциации (далее – «Требования к выдаче свидетельств о допуске»).

6.7. Действие Свидетельства о допуске начинается со дня внесения Ассоциацией в Реестр членов сведений о выдаче такого свидетельства. Действие Свидетельства о допуске прекращается со дня внесения Ассоциацией в Реестр членов сведений о прекращении действия такого свидетельства.

6.8. Свидетельство о допуске выдается Ассоциацией после проведения соответствующей проверки и принятия решения о выдаче такого свидетельства, если такое лицо соответствует Требованиям к выдаче свидетельств о допуске.

6.9. При приобретении Ассоциацией статуса саморегулируемой организации, лица, являющиеся на дату приобретения указанного статуса членами Ассоциации, получают Свидетельства о допуске в срок не позднее чем через один месяц со дня приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации в порядке, установленном настоящим Уставом Ассоциации для внесения изменений в Свидетельство о допуске.

ЗАРЕГИСТРИРОВАННО

6.10. Член Ассоциации не вправе выполнять вид Работ в случае, если таким членом не соблюдается хотя бы одно из Требований к выдаче свидетельств о допуске к этому виду Работ.

6.11. Член Ассоциации вправе обратиться в Ассоциация с заявлением о внесении изменений в Свидетельство о допуске. В случае если член Ассоциации намеревается получить Свидетельство о допуске к иным виду или видам Работ, к такому заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие соблюдение данным членом Требований к выдаче свидетельств о допуске к таким Работам.

6.12. Основанием для отказа во внесении изменений в Свидетельство о допуске к определенному виду или видам Работ, является:

6.12.1. несоответствие члена Ассоциации Требованиям к выдаче свидетельств о допуске к указанным Работам;

6.12.2. непредставление членом Ассоциации в полном объеме документов, предусмотренных действующим законодательством.

6.12.3. невнесение взноса в компенсационный фонд саморегулируемой организации в случае, предусмотренном частью 10.1 ст. 55.8 ГрК.

6.13. Отказ по основаниям, не указанным в пункте 6.12. настоящего Устава Ассоциации, не допускается.

6.14. Ассоциация в срок не более чем тридцать дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 6.11. настоящего Устава Ассоциации, осуществляет их проверку, принимает решение о внесении изменений в Свидетельство о допуске или об отказе во внесении данных изменений с указанием причин отказа и направляет указанное решение члену, представившему такие документы.

6.15. Ассоциация не позднее чем в течение трех рабочих дней после принятия решения о внесении изменений в Свидетельство о допуске выдает члену Ассоциации Свидетельство о допуске, взамен ранее выданного свидетельства, а также вносит в Реестр членов необходимые сведения и направляет их в Национальное объединение саморегулируемых организаций.

6.16. Действие Свидетельства о допуске прекращается в отношении определенного вида или видов Работ:

6.16.1. по решению Совета Ассоциации, принятому на основании заявления члена Ассоциации;

6.16.2. по решению Совета Ассоциации при установлении факта наличия у члена Ассоциации выданного другой саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к такому же виду Работ;

6.16.3. по решению Совета Ассоциации в случае неустранения членом Ассоциации в установленный срок выявленных нарушений, если действие Свидетельства о допуске члена Ассоциации к определенному виду или видам Работ приостановлено;

6.16.4. по решению суда;

6.16.5. в случае прекращения членства в Ассоциации;

6.16.6. по решению Общего собрания членов Ассоциации в случае применения меры дисциплинарного воздействия, предусмотренной пунктом 10.19. настоящего Устава Ассоциации.

6.16.7. в случае исключения сведений о саморегулируемой организации в области грузоперевозок из государственного реестра саморегулируемых организаций.

6.17. Прекращение действия Свидетельства о допуске влечет за собой принятие решения Общим собранием членов Ассоциации об исключении соответствующего лица из членов Ассоциации.

6.18. Решения Ассоциации о выдаче Свидетельства о допуске, об отказе в выдаче такого свидетельства, об отказе во внесении изменений в Свидетельство о допуске, о прекращении действия Свидетельства о допуске, о приостановлении действия Свидетельства о допуске, об отказе в возобновлении действия Свидетельства о допуске, бездействие Ассоциации при рассмотрении соответствующих вопросов могут быть обжалованы в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

7. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

7.12. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Ассоциации.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

7.13. Ассоциация самостоятельно распоряжается принадлежащим ему имуществом, включая финансовые средства, в порядке и пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом Ассоциации.

7.14. Принципы образования и расходования финансовых средств Ассоциации определяет Общее собрание членов Ассоциации.

7.15. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

7.15.1. регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;

7.15.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

7.15.3. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям другим ценным бумагам и вкладам;

7.15.4. доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

7.15.5. другие, не запрещенные законом поступления.

7.16. С момента внесения сведений об Ассоциации в реестр саморегулируемых организаций источниками формирования имущества Ассоциации будут также являться:

7.16.1. взносы в компенсационный фонд Ассоциации;

7.16.2. доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;

7.16.3. средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими интересами членов Ассоциации;

7.16.4. долгосрочные и краткосрочные кредиты и займы;

7.17. Состав, назначение, размеры и порядок образования и направления расходования соответствующих фондов определяются Советом Ассоциации в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством.

7.18. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в форме взноса.

7.19. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

7.20. Имущество Ассоциации должно использоваться исключительно для реализации Уставных целей Ассоциации и распределению между членами Ассоциации или иными лицами не подлежит.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

8.1. Органами управления Ассоциации являются:

8.1.1. Общее собрание членов Ассоциации;

8.1.2. Совет Ассоциации;

8.1.3. Президент Ассоциации.

Общее собрание членов Ассоциации

8.2. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации (далее по тексту – «Общее собрание»).

8.3. Члены Ассоциации - юридические лица присутствуют на Общем собрании через своего уполномоченного представителя, полномочия которого подтверждены надлежащим образом оформленной доверенностью. Каждому члену Ассоциации при голосовании принадлежит 1 (один) голос.

8.4. Общее собрание правомочно (имеет кворум), если на нем присутствует более половины членов Ассоциации.

8.5. Общее собрание собирается не реже одного раза в год (Годовое Общее собрание), а также по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции Общего собрания (Внеочередные Общие собрания).

8.6. Годовое Общее собрание собирается по решению Совета Ассоциации не позднее трех месяцев после окончания финансового года. Уведомление о созыве Общего собрания направляется членам Ассоциации не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до намеченного дня его проведения.

8.7. Внеочередное Общее собрание может быть создано по требованию:

8.7.1. 1/5 членов Ассоциации;

8.7.2. Совета Ассоциации;

8.7.3. Председателя Совета Ассоциации;

8.7.4. Президента.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

8.8. Требование о созыве Внеочередного Общего собрания должно быть подписано лицами, требующими созыва Внеочередного Общего собрания, и направлены в Совет Ассоциации.

8.9. Совет Ассоциации обязан в течение 10 (десяти) дней с момента получения данного требования рассмотреть вопрос о созыве Внеочередного Общего собрания и принять решение о созыве или об отказе в созыве Внеочередного Общего собрания.

8.10. В случае принятия решения о созыве Внеочередного Общего собрания, уведомление о проведении Внеочередного Общего собрания направляется членам Ассоциации не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до дня проведения Внеочередного Общего собрания.

8.11. Решение об отказе в созыве Внеочередного Общего собрания может быть принято Советом Ассоциации в следующих случаях:

8.11.1. количество членов, требующих созыва Внеочередного Общего собрания, не соответствует требованию, установленному в пункте 8.7.1. настоящего Устава Ассоциации;

8.11.2. не соблюден порядок предъявления требования о созыве Внеочередного Общего собрания, установленный пунктами 8.7. и (или) 8.8. настоящего Устава Ассоциации;

8.12. К исключительной компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

8.12.1. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества;

8.12.2. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

8.12.3. определение порядка приема в состав участников Ассоциации и исключения из числа ее участников, кроме случаев, если такой порядок определен законом;

8.12.4. образование других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий, если Уставом Ассоциации в соответствии с законом это правомочие не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов;

8.12.5. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации, если Уставом Ассоциации в соответствии с законом это правомочие не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов;

8.12.6. принятие решения о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации, за исключением случаев, если Уставом в соответствии с законами, принятие таких решений по указанным вопросам не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов Ассоциации;

8.12.7. принятие решения о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидатора и об утверждении ликвидационного баланса;

8.12.8. избрание ревизионной комиссии и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.

8.12.9. принятие решения об установлении размеров вступительного и регулярных членских взносов, взносов в Компенсационный фонд и порядка их уплаты;

8.12.10. установление размеров взносов в Компенсационный фонд, порядка его формирования, определение возможных способов размещения средств Компенсационного фонда, порядка осуществления выплат из Компенсационного фонда Ассоциации;

8.12.11. избрание членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Совета Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных членов Совета Ассоциации;

8.12.12. избрание Председателя Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Председателя Совета Ассоциации;

8.12.13. установление компетенции Президента Ассоциации, порядка осуществления им руководства текущей деятельностью;

8.13. С момента внесения сведений об Ассоциации в реестр саморегулируемых организаций к исключительной компетенции Общего собрания будут относиться следующие вопросы:

8.13.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

8.13.2. избрание членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Совета Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных членов Совета Ассоциации;

8.13.3. избрание Председателя Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Председателя Совета Ассоциации;

8.13.4. установление компетенции Президента Ассоциации, порядка осуществления им руководства текущей деятельностью;



8.13.5. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации;

8.13.6. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества;

8.13.7. установление размеров взносов в Компенсационный фонд, порядка его формирования, определение возможных способов размещения средств Компенсационного фонда, порядка осуществления выплат из Компенсационного фонда Ассоциации;

8.13.8. утверждение отчета Совета Ассоциации и Президента Ассоциации;

8.13.9. утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

8.13.10. утверждение условий членства в Ассоциации (Положения о членстве);

8.13.11. утверждение Требований к выдаче свидетельств о допуске, внесение в них изменений;

8.13.12. утверждение Правил контроля Ассоциации, внесение в них изменений;

8.13.13. утверждение Положений Ассоциации, внесение в них изменений;

8.13.14. утверждение Правил Ассоциации, внесение в них изменений;

8.13.15. определение перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче Свидетельства о допуске к которым относится сфера деятельности Ассоциации;

8.13.16. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

8.13.17. принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора;

8.13.18. принятие решения об исключении из членов Ассоциации в случаях, предусмотренных настоящим Уставом Ассоциации;

8.13.19. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Советом Ассоциации на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе.

8.14. Общее собрание может принимать решения по иным вопросам деятельности Ассоциации, предусмотренным действующим законодательством и настоящим Уставом Ассоциации.

8.15. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа членов Ассоциации, присутствующих на собрании. Решения по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации. Решение о реорганизации Ассоциации в форме преобразовании принимается присутствующими единогласно.

Совет Ассоциации

8.16. Совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, осуществляющим руководство текущей деятельностью Ассоциации (далее по тексту – «Совет»). Совет подотчетен Общему собранию. Совет Ассоциации возглавляется Председателем Совета Ассоциации (далее также – «Председатель Совета»).

8.17. Совет формируется Общим собранием из числа индивидуальных предпринимателей - членов Ассоциации и (или) представителей юридических лиц - членов Ассоциации.

8.18. С момента внесения сведений об Ассоциации в реестр саморегулируемых организаций Совет Ассоциации формируется Общим собранием из числа индивидуальных предпринимателей - членов Ассоциации и (или) представителей юридических лиц - членов Ассоциации, а также независимых членов в количестве не менее 4 (четырёх) человек.

8.19. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с саморегулируемой организацией, ее членами.

8.20. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Совета Ассоциации.

8.21. Председатель Совета избирается членами Совета, 2/3 голосов от общего числа членов Совета Ассоциации, присутствующих на собрании.



8.22. Срок полномочий Совета - 2 (два) года. По истечении срока полномочий Совет формируется заново.

8.23. Полномочия Совета или отдельного члена Совета могут быть прекращены досрочно. На Общем собрании, на котором принято решение о досрочном прекращении полномочий отдельного члена Совета, принимается решение об избрании нового члена Совета. Полномочия вновь избранного члена Совета прекращаются с истечением срока полномочий Совета.

8.24. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет один из членов Совета по решению Совета.

8.25. Заседание Совета проводятся по мере необходимости. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета.

8.26. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, за исключением случаев, установленных настоящим Уставом Ассоциации. Каждый член Совета имеет на заседании Совета один голос.

8.27. К компетенции Совета относится решение вопросов, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания и компетенции Президента Ассоциации в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

8.28. Компетенция Совета:

8.28.1. принятие решения о вступлении в члены Ассоциации;

8.28.2. принятие решения об исключении из членов Ассоциации;

8.28.3. представление Общему собранию членов кандидата для назначения на должность Президента Ассоциации;

8.28.4. принятие решений о проведении проверок деятельности Президента Ассоциации;

8.28.5. назначение аудиторской организации (аудитора) для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации;

8.28.6. иные вопросы, предусмотренные настоящим Уставом Ассоциации.

8.29. С момента внесения сведений об Ассоциации в реестр саморегулируемых организаций к компетенции Совета будут также относиться следующие вопросы:

8.29.1. утверждение Положений, внутренних нормативных документов Ассоциации и внесение в них изменений и дополнений, если принятие таких документов не отнесено к исключительной компетенции Общего собрания;

8.29.2. создание специализированных органов Ассоциации, предусмотренных Уставом Ассоциации или решениями Общего собрания, утверждение положений о таких органах и Правил осуществления ими деятельности;

8.29.3. определение продолжительности плановой проверки деятельности члена Ассоциации;

8.29.4. создание Третейского суда Ассоциации и утверждение положения о Третейском суде Ассоциации;

8.29.5. утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве судей Третейского суда, образованного Ассоциацией;

8.29.6. принятие решения о прекращении действия Свидетельства о допуске, применяемом в качестве меры дисциплинарного воздействия;

8.29.7. определение, в соответствии с установленными требованиями, представителей Ассоциации для участия в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования Ассоциации;

8.30. Компетенция Председателя Совета:

8.30.1. созывает заседания Совета;

8.30.2. председательствует на заседаниях Совета и возглавляет его;

8.30.3. организует ведение протокола на заседаниях Совета;

8.30.4. дает рекомендации Президенту по вопросам, связанным с ведением Уставной деятельности, заключением Ассоциацией договоров и иных сделок;

8.30.5. решает иные вопросы, не отнесенные к компетенции Общего собрания, Совета и Президента Ассоциации.

Президент Ассоциации

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

8.31. Президент является единоличным исполнительным органом Ассоциации, действующим от имени Ассоциации без доверенности. Президент подотчетен Общему

собранию и решает все вопросы, которые не относятся к исключительной компетенции Общего собрания, Совета, Председателя Совета.

8.32. Президент избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 6 (шесть) лет.

8.33. Компетенция Президента:

8.33.1. организует и контролирует работу Ассоциации, отвечает за состояние дел Ассоциации и правомочен принимать решения по всем вопросам хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не отнесенных к компетенции Общего собрания, Совета и Председателя Совета.

8.33.2. осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания, Совета и Председателя Совета;

8.33.3. представляет интересы Ассоциации во взаимоотношениях с государственными органами, профессиональными и общественными объединениями, коммерческими организациями в части представления и защиты интересов членов Ассоциации;

8.33.4. принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Ассоциации;

8.33.5. содействует составлению финансового плана Ассоциации, распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Ассоциации, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности и осуществляет другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

8.33.6. осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации;

8.33.7. организует бухгалтерский учет и отчетность;

8.33.8. принимает на работу и увольняет должностных лиц и работников Ассоциации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием, если это не отнесено к компетенции Совета;

8.33.9. ежегодно информирует уполномоченный орган о продолжении деятельности Ассоциации с указанием действительного местонахождения исполнительного органа Ассоциации, ее названия и данных о руководителе в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;

8.33.10. направляет в уполномоченные федеральные органы государственной власти, сведения и документы, предусмотренные Законом «О саморегулируемых организациях», иными федеральными законами;

8.33.11. несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с его Уставными целями;

8.33.12. осуществляет руководство координацией деятельности Ассоциации по сотрудничеству с российскими, зарубежными и международными организациями;

8.33.13. решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания и Совета.

8.34. Президент не вправе:

8.34.1. приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

8.34.2. заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

8.34.3. осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя Работы, решение вопроса о выдаче Свидетельств о допуске к которым отнесено Общим собранием к сфере деятельности Ассоциации;

8.34.4. учреждать хозяйственные товарищества и общества, для выполнения Работ, решение вопроса о выдаче Свидетельств о допуске к которым отнесено Общим собранием к сфере деятельности Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

8.34.5. являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

9. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

9.1. Заинтересованными лицами являются члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, ее работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора. Личной заинтересованностью названных лиц

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

является материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) ее членов.

9.2. Конфликтом интересов является ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, указанных в пункте 9.1. настоящего Устава Ассоциации, влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

9.3. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных и иных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе Ассоциации.

9.4. Заинтересованное лицо предварительно в письменной форме обязано заявить руководителю соответствующего органа либо структурного подразделения Ассоциации о конфликте интересов указанного лица и законных интересов Ассоциации, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов соответствующим органом Ассоциации, и принятие по ним решений, и (или) на исполнение данным работником Ассоциации своих обязанностей, и привести к причинению вреда этим законным интересам Ассоциации.

9.5. В случае нарушения соответствующим лицом обязанности, указанной в пункте 9.4. настоящего Устава Ассоциации, подтвержденного решением суда, соответствующий орган Ассоциации принимает меры необходимые для привлечения такого лица к соответствующему виду ответственности.

9.6. Лицо, заявившее о наличии конфликта интересов, отстраняется от участия в принятии решений и (или) от исполнения обязанностей, в результате принятия которых и (или) в исполнении которых у данного лица имеется заинтересованность.

9.7. В случаях, когда возникновение конфликта интересов не было предотвращено, Ассоциация применяет следующую меру урегулирования конфликта интересов:

9.7.1. Решение органа Ассоциации, принятое с участием заинтересованного лица, а также действие работника и (или) должностного лица Ассоциации и его результат могут быть отменены и произведены повторно без участия такого лица, по требованию уполномоченного органа Ассоциации, если будет установлено, что личная заинтересованность указанного лица повлияла на принятие соответствующего решения и (или) осуществление соответствующего действия и его результат.

9.8. Уполномоченный орган Ассоциации заявляет требование, указанное в пункте 9.7.1. настоящего Устава Ассоциации, по собственной инициативе, либо по инициативе лица (лиц), в отношении которого принято решение и (или) осуществлено действие, указанное в пункте 9.7.1 настоящего Устава Ассоциации, если такое решение и (или) действие противоречит законным интересам Ассоциации.

9.9. Орган, уполномоченный на предъявление требований, указанных в пункте 9.7.1. настоящего Устава Ассоциации, а также полномочия, порядок формирования и осуществления деятельности названным органом определяется Советом.

10. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЧЛЕНОВ. РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБ ПРИМЕНЕНИЕ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

10.1. Положения настоящей статьи приобретают силу с момента приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации, если иное не вытекает из существа регулируемых настоящей статьей отношений. Действие положений настоящей статьи прекращается с момента утраты Ассоциацией статуса саморегулируемой организации, если иное не вытекает из существа регулируемых настоящей статьей отношений.

10.2. Ассоциация осуществляет контроль за деятельностью своих членов в части соблюдения ими Требований к выдаче свидетельств о допуске, требований Положений и Правил Ассоциации в порядке, установленном Правилами контроля Ассоциации.

10.3. Контроль за деятельностью членов осуществляется Ассоциацией при приеме в члены, а также не реже чем один раз в год путем проведения плановых и внеплановых проверок. Контроль за деятельностью членов осуществляется Методическое управление
Контрольной Комиссией
по Санкт-Петербургу Ассоциации.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

10.4. Контрольная комиссия Ассоциации – это действующий на постоянной основе специализированный орган Ассоциации (далее – «Контрольная комиссия»). Контрольная комиссия действует на основании Положения о Контрольной комиссии Ассоциации, утверждаемого Советом (далее также – «Положение о Контрольной комиссии»). Принципы формирования, структура Контрольной комиссии определяется Положением о Контрольной комиссии.

10.5. Контрольная комиссия осуществляет свои функции самостоятельно, посредством проведения работниками Контрольной комиссии плановых и внеплановых проверок, а также путем проверки документов, указанных в пункте 4.7.3. настоящего Устава Ассоциации, представляемых лицами, желающими вступить в члены Ассоциации.

10.6. Предметом плановой проверки является соблюдение членами Ассоциации Требований к выдаче свидетельств о допуске, требований Положений и Правил Ассоциации. Продолжительность плановой проверки устанавливается Советом Ассоциации.

10.7. Основанием для проведения Ассоциацией внеплановой проверки может являться:

10.7.1. направленная в Ассоциацию жалоба на нарушение членом Ассоциации требований Положений и Правил Ассоциации.

10.7.2. событие и (или) действие, дающее достаточное основание полагать, что членом Ассоциации нарушены Требования к выдаче свидетельств о допуске, Положения и (или) Правила Ассоциации;

10.8. В ходе проведения внеплановой проверки исследованию подлежат только факты, указанные в жалобе, или факты, подлежащие проверке, назначенной по иным основаниям.

10.9. Контрольная комиссия проводит внеплановую проверку на основании жалобы на действия члена Ассоциации не позднее чем в месячный срок со дня поступления жалобы в Ассоциацию, если законодательством Российской Федерации не установлен меньший срок. В указанный срок результаты проверки передаются в Дисциплинарную комиссию для принятия им решения по жалобе и направления решения подателю жалобы.

10.10. В случае обнаружения Контрольной комиссией факта нарушения членом Ассоциации требований, при выполнении работ, об этом уведомляется соответствующий орган исполнительной власти.

10.11. Член Ассоциации по запросу Контрольной комиссии обязан предоставить информацию, необходимую для проведения проверки, в порядке, установленном Правилами контроля Ассоциации.

10.12. В случае выявления нарушения членом Ассоциации Требований к выдаче свидетельств о допуске, требований Положений и Правил Ассоциации, материалы проверки передаются в Дисциплинарную комиссию Ассоциации.

10.13. Ассоциация, а также ее работники и должностные лица Ассоциации, принимающие участие в проведении проверки, несут ответственность за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе ее проведения, за исключением общедоступных сведений, установленных Законом «О саморегулируемых организациях» и иными федеральными законами. В случае нарушения данного требования Ассоциацией, ее работниками и (или) должностными лицами, Ассоциация и указанные лица могут быть привлечены к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством. Президент предпринимает меры, необходимые для привлечения указанных лиц к соответствующему виду ответственности. Работники и должностные лица Ассоциации, виновные в разглашении (распространении) сведений, полученных в ходе проведения проверки, либо в нарушении, которое привело к разглашению (распространению) таких сведений, подлежат увольнению.

10.14. Дисциплинарная комиссия Ассоциации – это действующий на постоянной основе специализированный орган Ассоциации, рассматривающий дела о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия (далее – «Дисциплинарная комиссия»).

10.15. Дисциплинарная комиссия действует на основании Положения о Дисциплинарной комиссии Ассоциации, утверждаемого Советом (далее – «Положение о Дисциплинарной комиссии»). Принципы формирования, структура Дисциплинарной комиссии определяется Положением о Дисциплинарной комиссии.

10.16. Дисциплинарная комиссия осуществляют свои функции самостоятельно.

10.17. Дисциплинарная комиссия рассматривает дела о нарушении членами Ассоциации Требований к выдаче свидетельств о допуске, Положений и Правил Ассоциации, на основании проверок, проведенных Контрольной комиссией, а также рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации и обращения.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

10.18. Меры дисциплинарного воздействия, порядок и основания их применения, порядок рассмотрения дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, устанавливаются решением Общего собрания, и отражаются в Положении о Дисциплинарной комиссии и иных документах Ассоциации.

10.19. В качестве мер дисциплинарного воздействия применяются:

10.19.1. вынесение предписания об обязательном устранении членом Ассоциации выявленных нарушений в установленные сроки;

10.19.2. вынесение члену Ассоциации предупреждения;

10.19.3. приостановление действия Свидетельства о допуске, в отношении определенного вида или видов Работ;

10.19.4. прекращение действия Свидетельства о допуске, в отношении определенного вида или видов Работ;

10.19.5. исключение из членов Ассоциации

10.20. Решение о применении мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных пунктами 10.19.1. - 10.19.4. настоящего Устава Ассоциации, принимается простым большинством голосов членов Дисциплинарной комиссии и вступает в силу с момента его принятия.

10.21. Решение о применении меры дисциплинарного воздействия, предусмотренной пунктом 10.19.5. настоящего Устава Ассоциации, принимается большинством в 2/3 голосов членов Дисциплинарной комиссии и вступает в силу со дня внесения соответствующей записи в Реестр членов.

10.22. Решение Дисциплинарной комиссии о применении меры дисциплинарного воздействия может быть обжаловано в арбитражный суд лицом, в отношении которого принято это решение.

10.23. Дисциплинарная комиссия в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о применении меры дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации направляет копии такого решения соответствующему члену Ассоциации, а также лицу, направившему жалобу, по которой принято такое решение.

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

Компенсационный фонд Ассоциации

11.1. В целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации формируется Компенсационный фонд Ассоциации (далее также – «Компенсационный фонд»).

11.2. Порядок формирования и пополнения Компенсационного фонда, размер взносов в Компенсационный фонд утверждаются решением Общего собрания членов Ассоциации.

11.3. Лицо, принятое в члены Ассоциации, обязано внести взнос в Компенсационный фонд не позднее трех дней со дня принятия Ассоциацией решения о приеме данного лица в члены Ассоциации.

11.4. Выплаты из средств Компенсационного фонда Ассоциации осуществляются исключительно в следующих случаях:

11.4.1. возврат ошибочно перечисленных средств;

11.4.2. размещение средств Компенсационного фонда в целях его сохранения и увеличения его размера;

11.4.3. осуществление выплат в результате наступления субсидиарной ответственности Ассоциации по обязательствам ее члена.

Страхование ответственности членов Ассоциации

11.5. В целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями оказанных ими работ (услуг) и иными лицами, в Ассоциации может быть создана система страхования дополнительной имущественной ответственности членов Ассоциации.

11.6. Требования к страхованию ответственности членов Ассоциации, порядок и условия его осуществления устанавливаются, в соответствии с действующим законодательством и подтверждаются Общим собранием членов.

12. ТРЕТЕЙСКИЙ СУД АССОЦИАЦИИ

12.1. В Ассоциации может быть создан постоянно действующий Третейский суд для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), иными лицами.

12.2. Порядок образования и деятельности Третейского суда, а также порядок формирования списка судей третейского суда определяется, в соответствии с законодательством о третейских судах, Положением о Третейском суде Ассоциации и Третейским соглашением.

12.3. В случае создания в Ассоциации постоянно действующего Третейского суда, Член Ассоциации обязан подписать Третейское соглашение о передаче споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), иными лицами, на разрешение третейского суда, в порядке и сроки, установленные Ассоциацией.

12.4. Члены Ассоциации принимают на себя обязанность добровольно исполнять решения Третейского суда.

12.5. По решению Совета Ассоциации, споры, возникающие между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), иными лицами, могут быть переданы на рассмотрение Третейского суда, образованного ассоциацией (союзом) саморегулируемых организаций, членом которой является Ассоциация, либо, если это не противоречит федеральному закону, образованного Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих деятельность в области грузоперевозок.

13. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

13.1. Деятельность Ассоциации может быть прекращена по решению Общего собрания, суда или арбитражного суда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13.2. Прекращение деятельности Ассоциации может произойти в результате ее реорганизации (слияния, присоединения, разделения, преобразования) или ликвидации.

13.3. Ликвидация осуществляется избранным Общим собранием ликвидатором, а в случаях ликвидации Ассоциации по решению компетентных органов – ликвидатором, назначенным этими органами.

13.4. С момента назначения ликвидатора к нему переходят все полномочия по управлению делами Ассоциации.

13.5. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов Ассоциации, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, для достижения которых было создано Ассоциация и (или) на благотворительные цели.

13.6. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

14. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В КАЧЕСТВЕ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

14.1. Основанием для исключения сведений о Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций является:

14.1.1. заявление Ассоциации об исключении сведений о нем из государственного реестра саморегулируемых организаций;

14.1.2. ликвидация или реорганизация Ассоциации;

14.1.3. вступившее в законную силу решение суда об исключении сведений о Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций на основании ее несоответствия требованиям Закона «О саморегулируемых организациях» и иным федеральным законам.

14.2. Ассоциация считается исключенной из государственного реестра саморегулируемых организаций и прекратившей деятельность в качестве саморегулируемой организации со дня представления заявления об исключении сведений о Ассоциации в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, либо со дня вступления в законную силу решения суда об исключении сведений о Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций, либо со дня ликвидации или реорганизации Ассоциации.

Генеральный директор
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
21

14.3. Ассоциация, в случае ее несоответствия требованиям статьи 3 Закона «О саморегулируемых организациях» либо установленным другими федеральными законами требованиям к количеству членов или размеру компенсационного фонда Ассоциации, обязано в письменной форме представить заявление о таком несоответствии в уполномоченные федеральные органы исполнительной власти с указанием даты возникновения такого несоответствия. Указанное заявление может быть представлено не более одного раза в год.

14.4. В течение двух месяцев с момента получения этого заявления сведения о Ассоциации не могут быть исключены из государственного реестра саморегулируемых организаций по основанию, указанному в этом заявлении.

14.5. Если по истечении указанного срока Ассоциация не представит в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти доказательство приведения своего статуса или деятельности в соответствие с требованиями, указанными в статье 3 Закона «О саморегулируемых организациях», сведения о Ассоциации подлежат исключению из государственного реестра саморегулируемых организаций.

15. ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

15.1. Изменения и дополнения в Устав, а также принятие Новой редакции Устава Ассоциации, утверждаются на Общем собрании 2/3 голосов от присутствующих на собрании членов Ассоциации и подлежат государственной регистрации.

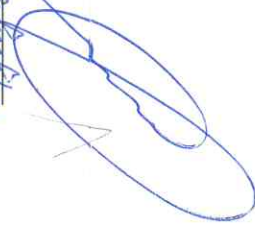
15.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

15.3. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу со дня их государственной регистрации.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

прошито и пронумеровано

на документах два листа



(ЕН
нов
тва
«С»
да)

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

е
кой Федерации
гу
ЗВАНО

Запись о государственной регистрации Ассоциации «Центр объединения грузоперевозчиков «ГРУЗАВТОТРАНС» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 29 марта 2013 года за основным государственным регистрационным номером 1137800003076.

Запись о государственной регистрации изменений и дополнений в учредительных документах внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 31 июля 2015 года за государственным регистрационным номером 2157800064882.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 23 (двадцать три) листа.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

№ 7814032248



В.В. Лужьянов

